

**Uchwała Walnego Zebrania
Członków Stowarzyszenia Rozwoju Wsi Świętokrzyskiej
nr 3/2009
z dn. 10 września 2009 r.
w sprawie przyjęcia Regulaminu Obrad Walnego Zebrania Członków
Stowarzyszenia Rozwoju Wsi Świętokrzyskiej**

Na podstawie § 19 ust. 5 Statutu Stowarzyszenia Rozwoju Wsi Świętokrzyskiej uchwała się co następuje:

§ 1

Użyte w Regulaminie Obrad Walnego Zebrania sformułowania i skróty oznaczają:

1. Stowarzyszenie – Stowarzyszenie Rozwoju Wsi Świętokrzyskiej,
2. Zarząd – Zarząd Stowarzyszenia,
3. Rada – Rada Programowa Stowarzyszenia,
4. Komisja Rewizyjna – Komisja Rewizyjna Stowarzyszenia,
5. Prezes Zarządu – Prezes Zarządu Stowarzyszenia,
6. Walne Zebranie – Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia,
7. Przewodniczący – Przewodniczący Walnego Zebrania,
8. Sekretarz – Sekretarz Walnego Zebrania,
9. Władze Stowarzyszenia – Zarząd, Rada, Komisja Rewizyjna.

§2

1. Prezes Zarządu, a w razie jego nieobecności jeden z Członków Zarządu, otwiera i prowadzi Walne Zebranie w do czasu wybrania Przewodniczącego.
2. Przewodniczącym i Sekretarzem może być członek zwyczajny stowarzyszenia posiadający prawa członkowskie.
3. Wybór Przewodniczącego przeprowadza Prezes Zarządu, a w razie jego nieobecności jeden z Członków Zarządu.
4. Sekretarz wybierany jest w głosowaniu jawnym, bezwzględną większością głosów spośród członków uczestniczących w Walnym Zebraniu. Procedurę wyboru Sekretarza przeprowadza Przewodniczący.
5. Walne Zebranie może wybrać w głosowaniu jawnym członków stowarzyszenia posiadających prawa członkowskie:
 - a) Komisję mandatowo-skrutacyjną w składzie od trzech do pięciu osób,
 - b) Komisję uchwał i wniosków.
6. W skład komisji mandatowo-skrutacyjnej nie mogą wchodzić członkowie zarządu.

§ 3

1. W Walnym Zebraniu Członków biorą udział:
 - a) z głosem stanowiącym – członkowie zwyczajni, posiadający prawa członkowskie i osoby posiadające pisemne upoważnienie nieobecnego członka zwyczajnego posiadającego prawa członkowskie,
 - b) z głosem doradczym – osoby zaproszone, członkowie honorowi i wspierający oraz członkowie zwyczajni nie posiadający praw członkowskich.

2. W trakcie głosowań każdej osobie niezależnie od liczby udzielonych upoważnień, o których mowa w ust. 1 lit. (a) przysługuje jeden głos.
3. Członek Stowarzyszenia potwierdza swoją obecność na Walnym Zebraniu Członków własnoręcznym podpisem na przygotowanej liście obecności.
4. Lista obecności, o której mowa powyżej, zawiera w szczególności następujące informacje:
 - a) miejsce i datę Walnego Zebrania,
 - b) imię, nazwisko i podpis uczestników, o których mowa w ust. 1,
 - c) potwierdzenie posiadania lub nie posiadania praw członkowskich.
5. Wystąpienia w trakcie dyskusji osób uczestniczących w Walnym Zebraniu, o których mowa w ust. 1, nie mogą trwać dłużej niż 5 minut.

§ 4

1. Walne Zebranie obraduje według Porządku Obrad przyjętego Uchwałą Walnego Zebrania
2. Z obrad Walnego Zebrania sporządza się Protokół, który podpisuje Przewodniczący i Sekretarz.
3. Protokół stanowi urzędowe potwierdzenie przebiegu obrad Walnego i powinien zawierać:
 - a) datę i miejsce Walnego Zebrania,
 - b) porządek obrad,
 - c) imię i nazwisko Przewodniczącego oraz Sekretarza,
 - d) skład powołanych komisji,
 - e) krótki opis przebiegu dyskusji,
 - f) wyniki głosowań,
 - g) nr i treść podjętych uchwał,
 - h) listę obecności,
 - i) materiały z prac powołanych komisji.

§ 5

1. Kandydatów do Władz Stowarzyszenia mają prawo zgłosić członkowie zwyczajni posiadający prawa członkowskie.
2. Kandydaci do Władz Stowarzyszenia przed rozpoczęciem głosowania publicznie i osobiście wyrażają zgodę lub brak zgody na kandydowanie.
3. Przed rozpoczęciem wyborów do Władz Stowarzyszenia, w trwających nie dłużej niż 3 min., kandydaci, o których mowa w ust. 2, przedstawiają swoją sylwetkę i założenia programu działania we Władzach Stowarzyszenia.
4. W przypadku nieudzielenia Zarządowi absolutorium Walne Zebranie odwołuje w trybie natychmiastowym cały Zarząd lub poszczególnych jego członków.
5. Walne Zebranie z własnej inicjatywy lub na wniosek Komisji Rewizyjnej ma prawo odwołać Prezesa Zarządu lub poszczególnych członków Władz Stowarzyszenia w przypadkach szczególnie uzasadnionych i określonych statutem.
6. W przypadku utraty praw w członkowskich przez członka Władz Stowarzyszenia, Walne Zebranie na najbliższym posiedzeniu od zaistniałej sytuacji odwołuje tę osobę z pełnionej funkcji.

7. W razie powstania wakatów we Władzach Stowarzyszenia, Walne Zebranie dokonuje wyboru uzupełniającego na posiedzeniu, na którym powstał wakat, stosując odpowiednie przepisy dotyczące wyboru władz.

§ 6

1. Ustanawia się następujący sposób głosowania na:
 - a) Prezesa Zarządu – na karcie wyborczej pozostawia się tylko jedno nie skreślone nazwisko,
 - b) Członków Zarządu – na karcie wyborczej pozostawia się nie skreślone nazwiska w liczbie nie większej niż wynika z uchwały określającej liczbę członków,
 - c) Członków Komisji Rewizyjnej – na karcie wyborczej pozostawia się trzy nazwiska nie skreślone,
 - d) Członków Rady Programowej na karcie wyborczej pozostawia się nie skreślone nazwiska w liczbie nie większej niż wynika z uchwały określającej liczbę członków.
2. Za nieważny uznaje się głos oddany na karcie do głosowania innej niż przygotowana przez Komisję mandatowo-skrotacyjną lub jeżeli na karcie do głosowania pozostanie więcej nazwisk nie skreślonych, niż ustalono to w ust. 1, pkt. a-d.

§ 7

Uchwały Walnego Zebrania podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, chyba że stanowi inaczej Statut Stowarzyszenia. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.

§ 8

1. W trybie określonym w § 11 Walne Zebranie rozpatruje sprawozdania za rok ubiegły.
2. Komisja Rewizyjna w przypadku pozytywnego wyniku szczegółowego sprawdzenia: wykonania nakreślonego planu pracy, zaleceń polustracyjnych, budżetu i uchwał Walnego Zebrania, przedstawia Walnemu Zebraniu wnioski o udzielenie absolutorium Zarządowi Stowarzyszenia. Głosowanie w sprawie absolutorium może odbywać się oddzielnie w stosunku do każdego członka Zarządu.

§ 9

1. Przewodniczący zebrania może udzielić głosu poza porządkiem obrad Walnego Zebrania Członków lub w związku z dyskusją jedynie dla zgłoszenia wniosku formalnego lub sprostowania błędnie zrozumianego lub nieprecyzyjnie przytoczonego stwierdzenia mówcy.
2. Wnioski formalne mogą dotyczyć jedynie spraw będących przedmiotem porządku obrad i jego przebiegu.
3. Do wniosków formalnych zalicza się wnioski o:
 - a) uzupełnienie porządku obrad o podjęcie uchwał, których treść została przygotowana przez Zarząd Stowarzyszenia, Dyrektora Biura, co najmniej pięciu członków zwyczajnych Stowarzyszenia posiadających prawa członkowskie,
 - b) przerwanie lub odroczenie Walnego Zebrania Członków na inny termin,

- c) zamknięcie listy mówców,
 - d) przerwanie, odroczenie lub zamknięcie dyskusji,
 - e) przejście do porządku dziennego,
 - f) głosowanie bez dyskusji,
 - g) zmianę porządku dziennego,
 - h) zmianę w sposobie prowadzenia dyskusji,
 - i) zmianę w sposobie przeprowadzenia głosowania,
 - j) ograniczenie czasu wystąpień mówców,
 - k) stwierdzenie kworum,
 - l) przeliczenie głosów,
 - m) przekazanie sprawy odpowiedniej komisji lub zespołowi,
 - n) zarządzenie przerwy w obradach,
 - o) kolejność i sposób uchwalania wniosków,
 - p) uchylenie zarządzenia przewodniczącego.
4. O wniosku formalnym, o którym mowa w ust. 3 Walne Zebranie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
 5. Walne Zebranie rozstrzyga o wniosku formalnym po wysłuchaniu wnioskodawcy i ewentualnie jednego przeciwnego wniosku.

§ 10

W trybie przewidzianym dla uchwał Walnego Zebrania Członków można podejmować:

- a) apele – zawierające prawnie nie wiążące wezwanie podmiotu do określonego zachowania się, podjęcia inicjatywy lub zadania lub zachowania,
- b) oświadczenia – zawierające stanowisko w danej sprawie.

§ 11

Przewodniczący prowadzi zebranie zgodnie z porządkiem obrad i czuwa nad jego zgodnością ze statutem oraz niniejszym regulaminem, w szczególności:

- a) przedstawia zebranim do zatwierdzenia ustalony porządek obrad Walnego Zebrania oraz zgłoszone wnioski w sprawie jego zmiany porządku obrad lub odroczenia ich rozpatrzenia do następnego Walnego Zebrania oraz zmian w kolejności poszczególnych punktów obrad,
- b) zarządza wybory Sekretarza i Komisji określonych w § 2 ust. 5 oraz Władz Stowarzyszenia,
- c) sprawdza listę obecności i stwierdza na jej podstawie prawomocność zebrania,
- d) udziela głosu według kolejności zgłoszeń w sprawach objętych porządkiem obrad Walnego Zebrania,
- e) decyduje o przedłużeniu czasu wystąpienia lub o udzieleniu głosu dodatkowego, a także o odebraniu prawa głosu mówcy,
- f) sprawuje pieczę nad spokojem oraz wydaje stosowne zarządzenia porządkowe,
- g) wyjaśnia sposób głosowania, podaje do wiadomości jakie wnioski wpłynęły i ustala kolejność głosowania,
- h) podejmuje inne czynności wynikające z Regulaminu,

- i) po wyczerpaniu wszystkich spraw zamieszczonych w porządku obrad ogłasza zamknięcie Walnego Zebrania.

§ 12

1. Sprawy dotyczące sposobu obradowania nie objęte niniejszym regulaminem rozstrzyga Przewodniczący zgodnie z postanowieniami statutu i przyjętymi powszechnie zasadami obradowania.
2. Przyjęcie zmiany postanowień Regulaminu następuje w formie uchwały.

§ 13

Uchwała wchodzi w życie z chwilą podjęcia.

Wiesław Frejlich
Przewodniczący Walnego Zebrania

Sławomir Miechowicz
Sekretarz Walnego Zebrania