

Umowa
nr 130108/SP/01

(wzór)

zawarta dniu 2013 r. pomiędzy Partnerstwem tworzonym przez:

- a) **Lokalną Grupę Działania „Dorzecze Bobrzy”**, prowadzącą działalność na podstawie wpisu do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji i Publicznych Zakładów Opieki Społecznej prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Kielcach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego za numerem 0000255487, z siedzibą przy ul. Kościelnej 133, Kostomłoty II, 26-085 Miedziana Góra, NIP 959-173-65-87, reprezentowaną przez Prezesa Zarządu – Jarosława Wałek, Wiceprezesa Zarządu – Michała Gawła,
 - b) **Stowarzyszeniem „Lokalna Grupa Działania – Wokół Łysej Góry”**, prowadzącym działalność na podstawie wpisu do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji i Publicznych Zakładów Opieki Społecznej prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Kielcach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego za numerem 0000252759, z siedzibą przy ul. Partyzantów 3, 26-004 Bieliny, NIP 657-269-35-04, reprezentowaną przez Prezesa Zarządu – Annę Łubek, Wiceprezesa Zarządu – Bogusława Krukowskiego,
- zwanymi dalszej w części umowy **Zamawiającymi**

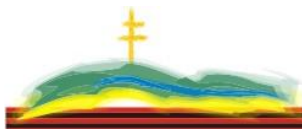
a

..... reprezentowanym przez, zwanym dalej **Wykonawcą.**

§ 1

1. Zamawiający, zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę zlecają, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę na zasadach określonych w niniejszej umowie.
2. Przedmiotem umowy jest organizacja jednodniowej Konferencji promującej Program Lojalnościowy Szlak Przygody.
3. Do obowiązków Wykonawcy w szczególności należy zapewnienie:
 - a) usługi gastronomicznej przygotowanej na podstawie menu zatwierdzonego przez osobę wskazaną przez Zamawiających,
 - b) sali konferencyjnej,
 - c) Zamawiającym, prelegentom oraz uczestnikom Konferencji co najmniej 15 nieodpłatnych miejsc parkingowych na terenie obiektu, w którym odbywać się będzie Konferencja,
 - d) organizacji stolika recepcyjnego przed salą, w której odbywać się będzie Konferencja,
 - e) przerwy kawowej w formie szwedzkiego stołu przy lub na sali konferencyjnej,
 - f) konferencji i obiadu w oddzielnych salach zarezerwowanych wyłącznie dla uczestników Konferencji,
 - g) Zamawiającemu bieżącej informacji o postępach w przygotowaniu Konferencji, o której mowa w § 1 ust. 2.





4. W zakres usługi gastronomicznej, o której mowa w §1 ust. 3 lit. a), będzie wchodziło zapewnienie:
 - a) pełnego wyżywienia dla 100 osób – jest to wstępnie szacowana liczba gości zaproszonych przez Zamawiających na czas trwania Konferencji, przy czym ostateczna liczba zostanie potwierdzona na 7 dni przed wydarzeniem – w skład którego wchodzić będzie:
 - przystawka,
 - dwudaniowy obiad w tym drugie danie z wkładką mięsną o gramaturze min. 100 gram, z zestawem surówek, napojami,
 - deser,
 - b) poczęstunku podczas przerwy kawowej dla 100 uczestników konferencji zorganizowanego w formie szwedzkiego stołu, na który złożą się: kawa, herbata, cukier, śmietanka, cytryna, woda mineralna gazowana i niegazowana, min. 3 rodzaje soków owocowych, min. 3 rodzaje ciastek.
5. W zakres usługi wynajmu Sali Konferencyjnej, o której mowa w §1 ust. 3 lit. b), będzie wchodziło wynajęcie sali mogącej pomieścić co najmniej 100 osób, która ponadto powinna:
 - a) posiadać scenę lub podwyższenie lub wydzielone miejsce, mogące pomieścić stół z krzesłami dla 6 prelegentów;
 - b) zapewnić ustawienie stołów i krzeseł dla 100 uczestników Konferencji gwarantując im komfort siedzenia;
 - c) mieć możliwość utrzymania stałej temperatury powietrza nie mniejszej niż 19°C i nie większej niż 21°C;
 - d) być wyposażona w: nagłośnienie, rzutnik, ekran projekcyjny, gniazda umożliwiające podłączenie laptopa, dostęp do nieodpłatnego bezprzewodowego Internetu gwarantującego odbiór danych z prędkością co najmniej 10 mb/s;
 - e) umożliwić ustawienie sześciu stolików, przy których zostaną zorganizowane panele dyskusyjne;
 - f) być dostępna przez 24 godziny w dniu trwania Konferencji licząc od godziny 7:00 w dniu 7.03.2013 r.
6. Zamawiający zobowiązani są potwierdzić liczbę osób uczestniczących w konferencji do dnia 28 lutego 2013 r.
7. Realizacja wydarzenia, o którym mowa w § 1 ust. 2, nastąpi w terminie 7 marca 2013 r.
8. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zleconej usługi przy zachowaniu zawodowej staranności, w szczególności zobowiązany jest zapewnić uczestnikom Konferencji:
 - a) porządek, czystość i higienę w miejscach ogólnodostępnych dla uczestników Konferencji,
 - b) ochronę ich prywatności oraz bezpieczeństwa na terenie obiektu ogólnie dostępnym dla ww. uczestników.

§ 2

1. Wysokość wynagrodzenia wykonawcy uzależniona jest od faktycznej liczby uczestników.
2. Wykonawca za prawidłowo zrealizowane zlecenie otrzyma wynagrodzenie w wysokości:
 - a) wynajęcie sali konferencyjnej na kwotę brutto:zł./dzień,
 - b) pełne wyżywienie na kwotę brutto:zł/osobę.





- c) przerwy kawowe na kwotę brutto:zł./osobę.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 2 ust. 2, zostanie zapłacone przez poszczególnych Zamawiających, którzy stanowią Partnerstwo wymienione na wstępie niniejszej umowy w dwóch równych częściach.
 4. Wynagrodzenie będzie wypłacone na podstawie prawidłowo wystawionych faktur.
 5. Zapłata za faktury, o których mowa w §2 ust. 4, nastąpi w formie przelewu w terminie 30 dni od daty wpływu do siedziby Zamawiającego na konto Wykonawcy podane na fakturze.

§ 3

1. Strony postanawiają, że w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy mogą dochodzić kar umownych i odsetek:
 - a) karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 30% ceny umownej brutto określonej w § 2 ust. 1,
2. Ze zrealizowaniem faktury niezgodnie z terminem określonym w § 2 ust. 3, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.
3. Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej szkody, strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
4. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia należności z tytułu naliczonych kar umownych z nieopłaconej, wystawionej faktury.
5. Strony umowy zastrzegają sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną.

§ 4

1. Do kontaktowania się z Wykonawcą w sprawie realizacji niniejszej umowy Zamawiający wyznaczają Piotra Sadłochę - Dyrektora biura Stowarzyszenia Rozwoju Wsi Świętokrzyskiej – Koordynatora projektu współpracy Szlak Przygody, tel. (041) 3074-938, e-mail p.sadlocha@lgd-srws.pl,
2. Do kontaktowania się z Zamawiającym w sprawie realizacji niniejszej umowy Wykonawca wyznacza (...), tel. (...), e-mail (...),
3. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu.
4. W przypadku niezrealizowania zobowiązania określonego w § 4 ust. 3, pisma dostarczone pod wskazane w niniejszej umowie adresy uważa się za doręczone.

§ 5

Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6

Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy lub powstające w związku z nią strony zobowiązują się rozstrzygać w drodze mediacji, a w przypadku braku możliwości osiągnięcia porozumienia przekazać je do rozstrzygnięcia przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 7

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie ogólnie obowiązujące przepisy prawa.





§ 8

Umowę niniejszą sporządzono w 4 egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron oraz Dyrektora Stowarzyszenia Rozwoju Wsi Świętokrzyskiej Koordynującego projekt współpracy Szlak Przygody.

Zamawiający

Wykonawca

