*Załącznik nr 3 do Regulaminu korzystania z zasobów*

*Centrum Aktywności Lokalnej w Łagowie*

**POROZUMIENIE NR** …………

zawarte w dniu …………………. w Łagowie

pomiędzy:

**Stowarzyszeniem Rozwoju Wsi Świętokrzyskiej** z siedzibą w Łagowie przy ul. Rynek 26, NIP 657-280-08-51, REGON 260250824, zwanym dalej **„Stowarzyszeniem”**,reprezentowanym przez Prezesa Zarządu – Zdzisława Zwolińskiego,

a

…………………………………………………………………………………………………………………………………….

*(nazwa organizacji pozarządowej/grupy inicjatywnej/firmy)*

zwanym dalej Użytkownikiem, reprezentowanym przez …………………………………………………………………

§ 1

1. Przedmiotem Porozumienia jest **udostępnienie zasobów Centrum Aktywności Lokalnej w Łagowie** z siedzibą przy ul. Zapłotniej 5A, 26-025 Łagów, zwanego dalej CAL, na prowadzenie działalności zgodnej z art. 4 ust. 1 ustawy z dn. 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie zgodnie z obowiązującym Regulaminem korzystania z zasobów Centrum Aktywności Lokalnej w Łagowie, zwanego dalej Regulaminem.
2. Podstawą do zawarcia Porozumienia jest złożenie prawidłowo wypełnionego Wniosku o zawarcie porozumienia ws. użytkowania zasobów/adresu Centrum Aktywności Lokalnej w Łagowie wraz z załącznikami.
3. Na mocy niniejszego Porozumienia CAL nieodpłatnie udostępnia pomieszczenie/a CAL na okres:

od …………………. do …………………… w następujących godzinach………………………………………………… na warunkach określonych w Regulaminie.

§ 2

W przypadku nieprzestrzegania niniejszego Porozumienia lub naruszenia Regulaminu przez Użytkownika, Stowarzyszenie ma prawo wypowiedzieć porozumienie, powiadamiając o tym fakcie na piśmie.

§ 3

Zmiany niniejszego Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 4

1. Osobami upoważnionymi do kontaktu ze strony Użytkownika w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy są:
2. …………………………….…………….., tel. ………………………………………., e-mail:…………………………..
3. Osobami upoważnionymi do kontaktu ze strony Stowarzyszenia w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy są:
4. …………………………….…………….., tel. ………………………………….……., e-mail: …………………………

Zmiana osób, o których mowa w § 4 ust. 1 i 2 nie wymaga aneksu do Porozumienia i odbywa się poprzez pisemne (lub w drodze elektronicznej) poinformowanie drugiej strony.

§ 5

Użytkownik zobowiązuje się do niezwłocznego informowania o zmianach składu organów reprezentujących Użytkownika oraz do uaktualniania danych kontaktowych.

1. Użytkownik przejmuje odpowiedzialność cywilną za działania podejmowane przez siebie na terenie CAL i wypadki mające miejsce w czasie korzystania przez niego z pomieszczeń CAL.
2. Porozumienie strony mogą rozwiązać w następujący sposób:
3. za zgodą stron w każdym czasie,
4. za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia,
5. w drodze natychmiastowego wypowiedzenia przez LGD w przypadku naruszenia Regulaminu oraz postanowień niniejszego Porozumienia.

§ 6

1. Użytkownik oświadcza, że zapoznał się z Regulaminem i zobowiązuje się przestrzegać jego postanowień.
2. Użytkownik jest zobowiązany używać przedmiotów zgodnie z jego właściwościami i przeznaczeniem.
3. Użytkownik zobowiązany jest do pozostawienia sprzętu w stanie niepogorszonym i ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w czasie jego eksploatacji.
4. W przypadku wystąpienia uszkodzenia/usterki, Użytkownik zobowiązany jest do pokrycia kosztów związanych z naprawą lub wymianą zepsutego sprzętu.
5. Użytkownik nie ma prawa bez zgody CAL dokonać żadnych zmian, ulepszeń w pomieszczeniach CAL. Użytkownik zobowiązuje się do korzystania z pomieszczeń oraz składników majątku CAL z poszanowaniem zasad gospodarności  
   zasobów CAL.

§ 7

Porozumienie zostało sporządzone w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 8

Zmiany niniejszego Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Porozumieniem, stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

………………………………………..………. ………...................................................

Podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób Podpis osoby reprezentującej Stowarzyszenie

upoważnionych do składania oświadczeń

woli w imieniu organizacji pozarządowych